

Internt tilsyn 2008

Sydbo, Eskebjerg.

Uanmeldt tilsyn foretaget den 1. oktober 2008 kl.9.40 – 11.20

Deltagere i tilsynet: Holger Torp forstander, Karin Nielsen afdelingsleder Egebjerghus og Majbrit B Jensen pædagog/TR-SL fra Egebjerghus.

Tilstede på bosted var: I overensstemmelse med vagtplanen, var der fuld bemanning blandt det pædagogiske personale. Der er 6 pædagoger på job, køkkenpersonale, pedeller samt ledelsesrepræsentanter. En rengøringsassistent er syg og kontorassistenten er på kursus. Tilsynet møder ind i fælleskontoret hvor der er pause og planlægning, omkring kl 9.30. Blandt det pædagogiske personale har Lene Juul fra team 2 og Roger Lundberg fra team 1, mulighed for at gå fra og tale med os.

1. Den faglige indsats.

Tilsynet skal sikre, at de nødvendige kvalifikationer er tilstede i mødet med den enkelte bruger.

- *Er personaledækningen forsvarlig?*

Personaledækningen er hovedsagelig i orden. I akutte situationer f.eks. ved sygdom og uforudset fravær, er det vanskeligt at få tingene til at hænge sammen. Der er et godt samarbejde på tværs af teams i huset.

Der er uforudsigelighed i opgaveløsningen i team 1 og 2, da arbejdet afhænger meget af borgernes ”dagsform”. Her kan det blive svært, når der mangler personale. Lene giver udtryk for at borgernes basale behov bliver opfyldt, men at pædagogikken mangler.

- *Matcher personalets kvalifikationer afdelingens beboer/brugersammensætning og afdelingens faglige mål?*

Der er i alle teams mange opgaver forbundet med borgernes personlige pleje. Der er derfor behov for stor viden omkring personlig pleje – en viden som Lene og Roger godt kunne ønske sig var større.

Der et ønske om at drage mere pædagogik ind i arbejdet. Det er fortsat vigtigt at personalet på Eskebjerg har en pædagogisk uddannelse for at bibeholde den pædagogiske tilgang og for at kunne forstå borgernes særlige problemstillinger.

- *Er niveauet for magtanvendelse acceptabelt?*

Lene og Roger giver udtryk for at reglerne omkring magtanvendelse håndteres korrekt på Eskebjerg. Der er søgt om diverse tilladelser til bespændinger og for enkelte borgere er der lavet handleplan i fht. hygiejnesituationer, hvor der er indhentet tilladelse til at bruge magt.

Der er dilemmaer i det pædagogiske arbejde på Eskebjerg, hvor personalet kommer til "kort". Roger giver udtryk for at der er behov for kontinuerlig supervision, evt. eksternt.

- *Understøtter de fysiske rammer den faglige indsats?*

Det er ønskeligt at borgerne har eget bad og toilet. Mange af borgerne på Eskebjerg er immobile og det var ligeledes ønskeligt at miljøet på Eskebjerg var indrettet med hæve/sænkeborde o.lign. således at der var mulighed for individuel tilpasning.

Fællesarealerne i team 2 understøtter ikke den faglige indsats i teamet. Opholdsstuen bliver anvendt som café for hele huset, hvilket er frustrerende for både borgere og personale. (Udbygning er i gang)

Et mere kørestolsvenligt udemiljø er ønskeligt.

2. Dokumentation.

Tilsynet skal sikre, at der er sammenhæng mellem de beskrevne mål og den dokumenterede ydelse i forhold til den enkelte beboer/bruger.

- *Er handleplanerne ført ajour?*

Ja, handleplanerne er ført ajour og der arbejdes løbende med dem. Anita Ringskær, afd.leder, er tovholder i fht. handleplanerne. Hun gør i god tid opmærksom på kommende handlemøder.

- *Dokumenterer Bostedsystemet, at der tages udgangspunkt i handleplanernes mål?*

Dagbogsnotaterne og referater fra teammøder dokumentere arbejdet med mål og delmål. Ligeledes bruges dagsplanerne til at kvalitetssikre indsatsen over for den enkelte borger – her tages udgangspunkt i handleplanernes mål.

- *Dokumenteres den pædagogiske indsats over for handlekommunerne?*

Ja, på handleplansmøderne hvor de kommunale sagsbehandlere er indbudt. Derudover kan der være kontakt til handlekommunen hvis der er ting som skal drøftes og afklares.

- *Dokumenteres den pædagogiske indsats over for de pårørende?*

Pårørende inviteres til handlemøder, hvis borgeren ønsker det. Der er et godt og åbent samarbejde med pårørende, huset er altid åbent. Der arrangeres sommerfest, høstfest og andre ting hvor pårørende er inviteret. Der er løbende dialog med pårørende - telefonisk, via dagbøger eller på mail.

- *Holdes der handleplanmøder efter reglerne?*

Ja.

3. Etik.

Tilsynet skal sikre, at Sydbos etik og værdigrundlag implementeres på matriklen og i det enkle bosted, således at omgangsformen og tonen på skrift og i tale til enhver tid lever op til Sydbos og Region Syddanmarks værdier.

Tilsynet skal endvidere sikre, at der på den enkelte matrikel og det enkle bosted løbende sker en etisk drøftelse og refleksion.

- *Hvorledes opleves omgangstonen personalet indbyrdes og mellem personalet og borgerne?*

Omgangstonen i huset er god. Der er humor og et indtryk af at der tales pænt til hinanden.

- *Hvorledes er tonen i det skriftlige materiale?*

Der kan forekomme uheldige formuleringer, feks. på bosted. Hvis en kollega skriver noget som er uetisk, påpeges det.

- *Under hvilke rammer sker der en løbende etisk drøftelse og refleksion?*

Etisk refleksion sker bla på teammøder og i pauserne. Der er afholdt temadag for alle ansatte omhandlende værdier.

- *Foreligger der skriftlige retningslinier for tilbuddets forventninger til alle ansatte med vægt på etiske holdninger?*

Der er nedskrevet et sæt af 4 værdier. Arbejdet med værdierne har ikke høj prioritet lige pt.

4. Brugerindflydelse.

Tilsynet skal sikre, at borgerne på Sydbo har indsigt og indflydelse, både som gruppe og individuelt.

- *Dokumenteres indflydelsen ved referater fra brugerråd/beboermøder?*

Der afholdes ikke kontinuerlige beboermøder lige pt. Team 1 inddrager borgerne i planlægning af aktiviteter, her giver borgerne blandt andet meget udtryk for ønsker om ferieture.

- *Beskrivelse af øvrig brugerinddragelse.*

- *Hvorledes sker brugerinddragelsen ved beboerens/brugerens handle/statusmøder?*

De borgere som giver udtryk for at de ønsker at deltage, deltager i handlemøder. En del borgere er derud over inddraget i udarbejdelse af handleplanen. Ellers bliver der ikke arbejdet målrettet m. brugerinddragelse v. handlemøder.

5. Samarbejde med primære samarbejdspartnere, herunder pårørende.

Tilsynet skal sikre, at der gennem dialog med primære samarbejdspartnere og ved hjælp af den dokumenterede indsats gives et helhedsbillede af mål, midler og metode i forhold til den enkelte borger.

Endvidere skal det sikres, at indsatsen er koordineret, så alle relevante aktører har klarhed over egen rolle i forhold til den enkelte borger.

- *Gives der et forsvarligt helhedsbillede af indsatsen over for den enkelte borger til pårørende, handlekommune og øvrige samarbejdspartnere?*

Umiddelbart, ja. Måske har vi et udviklingspunkt i fht. de pårørende som ikke kommer så tit i huset. Primært er det på handlemøderne og i ”det daglige møde” at helhedsbilledet dannes.

- *Er den samlede indsats over for den enkelte borger koordineret?*

Ja, via kontaktpædagogen.

- *Er der indikationer på borger/pårørendetilfredshed, evt. klager?*

Ja, vi hører det som de pårørende siger – både ris og ros.

Der refereres til tilfredshedsundersøgelsen i RSD.

6. Udviklingsperspektiv.

- *Hvad er matriklen/bostedet særlig god til, og hvordan kan det understøttes og udvikles?*

Vi er gode til at skabe glæde og være positive. Der er god fokus på borgeren i centrum.

- *Hvad er matriklen/bostedet mindre god til, og hvordan kan der arbejdes med det, så det bliver bedre?*

Endnu mere tid til den enkelte borger og mere fokus på borgeren i centrum.

7. Status på opfølgning af sidste interne tilsyn.

Det er 1. interne tilsyn i Sydbo.

8. Andet?

9. Samlet konklusion og punkter til kvalitetssikring og – udvikling af afdelingens indsats.

Generelt et positivt indtryk. Der er ønske om supervision. Borgeren i centrum. Værdi – og etikdebatten skal huskes. I fht. de fysiske rammer er indtrykket at ”vi lever med det vi har” – men at der er ønsker om bedre fysiske rammer både til bolig og som arbejdsplads.

Sidst opdateret den 22-09-2008.

Det **interne tilsyn** udføres af forstander, afdelingsleder/souschef *og medarbejder*. (* fra den modsatte matrikel – medarbejder vælges fra MED-udvalget)

Tilsynet er uanmeldt og foretages 1 gang årligt på alle matrikler i Sydbo. Der udarbejdes en rapport over hvert tilsynsbesøg, der afrapporteres til relevante samarbejdspartnere.

Tilsynet omhandler den faglige indsats, dokumentation, etik og værdier, brugerindflydelse samt samarbejdet med de primære samarbejdspartnere.

Rapporterne drøftes endvidere ved det eksterne tilsyn.